



**Wielkopolskie  
Muzeum  
Niepodległości**

T/F +48 61 851 72 89  
E sekretariat@wmn.poznan.pl  
61-777 Poznań, ul. Woźna 12

**Muzeum Powstania  
Wielkopolskiego  
1918-1919**

**Muzeum  
Powstania  
Poznańskiego  
Czerwiec 1956**

**Muzeum  
Martyrologii  
Wielkopolan  
Fort VII**

**Muzeum  
Uzbrojenia**

**Muzeum  
Armii Poznań**

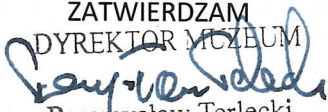
**Numer referencyjny postępowania: ZO/WMN/3/2021**

# Zaproszenie do złożenia oferty

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

**na zadanie:**

**RENOWACJA (REMONT) I ODTWORZENIE ŚLUSARKI, ELEWACJI REMIZY BARKOWEJ LEWEJ  
ORAZ DRZWI PROCHOWNI LEWEGO MAJDANU W FORCIE IX  
przy ul. SKALNEJ w POZNANIU**

ZATWIERDZAM  
DYREKTOR MUZEUM  
  
Przemysław Terlecki

---

Poznań, 17 marca 2021 r.

## I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Wielkopolskie Muzeum Niepodległości  
ul. Woźna 12  
61 – 777 Poznań

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu otwartego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) dalej Ustawa, poniżej kwoty 130.000 złotych.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest renowacja istniejącej ślusarki drzwiowej magazynu prochu na lewym majdanie Fortu IX w Poznaniu wraz z odtworzeniem niezachowanej ślusarki na wzór istniejącej. Zamówienie obejmuje również elementy związane z renowacją i remontem elewacji w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia wątków ceglanych i detalu kamiennego przed zniszczeniem.

### 3.2 Zestawienie powierzchni

- Kubatura: ..... ok. 450m<sup>3</sup>
- Powierzchnia całkowita:..... ok. 142m<sup>2</sup>
- Powierzchnia zabudowy: ..... ok. 250m<sup>2</sup>
- Powierzchnia działki: .....42800m<sup>2</sup>
- W tym objęte projektem: ..... 250m<sup>2</sup>
- Liczba kondygnacji naziemnych: .....1
- Liczba kondygnacji podziemnych: .....0
- Rok budowy: ..... 1881

### 3.3 Zakres prac

W zakresie ślusarki:

- Demontaż istniejącej ślusarki (krat, klap, drzwi przesuwnych wraz z listwami rolki)
- Renowacja elementów istniejących
- Wykonanie elementów brakujących w tym klap
- Montaż ponowny na obiekcie

W zakresie elewacji:

- Usunięcie wtórnych tynków i klejów
- Usunięcie elementów zdestruowanych
- Oczyszczenie elewacji
- Przemalowanie lub uzupełnienie elementów brakujących

Po wykonaniu wszystkich prac na terenie budowy zostanie on uporządkowany.

3.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa wraz z decyzją pozwolenia na budowę i decyzją konserwatora – załącznik nr 1 do zaproszenia.

3.5 Zamawiający opisując przedmiot zamówienia posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

- |              |                                |
|--------------|--------------------------------|
| 45000000 – 9 | roboty budowlane               |
| 45453000 – 7 | roboty remontowe i renowacyjne |

45453100 – 8

roboty renowacyjne

#### IV. Termin realizacji

Termin wykonania zamówienia 140 dni od dnia podpisania umowy.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami:

5.1.1 Kierownikiem budowy posiadającym:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy (Zamawiający uznaje, iż doświadczenie liczone jest od dnia uzyskania uprawnień);
- kwalifikacje, o których mowa w art. 37c Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 282 ze zm.) tj. co najmniej 18- miesięczne doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

5.1.2 Kierownikiem robót konserwatorskich (dyplomowany konserwator zabytków) tj.:

- osobą posiadającą kwalifikacje, o których mowa w art. 37a Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. posiadającą ukończone studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2;

**lub**

- osobą, która posiada:
  - świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub
  - dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie
- oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, na Listę Skarbów Dziedzictwa, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub innych zabytkach zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2.

Oferty wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunku udziału w postępowaniu nie będą podlegały ocenie.

## VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 6.1 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 6.2 Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem e-maila.
- 6.3 Ze strony zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:  
**Patryk Żakowski** e-mail: [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl).
- 6.4 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynął do zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której opublikowane jest Zaprośzenie.
- 6.6 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaprośzenia do złożenia oferty. Dokonaną zmianę treści Zaprośzenia zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

## VII. Termin związania ofertą

- 7.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 7.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 7.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak, niż 60 dni.

## VIII. Przygotowanie i złożenie oferty

- 8.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 2).
- 8.2 Do oferty należy dołączyć:
  - 8.2.1 Pełnomocnictwo, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
  - 8.2.2 Wykaz osób (załącznik nr 3);
  - 8.2.3 Oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 4).
- 8.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 8.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 8.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.6 Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarczając ją na adres e-mail [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl).  
Przez elektroniczną formę Oferty zamawiający rozumie:

- 8.6.1 Ofertę przygotowaną zgodnie z Zaproszeniem i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy;  
**Lub**
- 8.6.2 Ofertę przygotowaną zgodnie z Zaproszeniem, wydrukowaną, podpisaną przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy i zeskanowaną (skan podpisanej oferty).

Oferta musi zostać zabezpieczona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.

Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, wykonawca przesyła zamawiającemu na adres e-mail: [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl), **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 9.1., JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość z hasłem dostępowym może zawierać również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.

**UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W ZAPROSZENIU DO ZŁOŻENIA OFERTY.**

W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty **należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania**, którego powyższe dotyczą oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację wykonawcy oraz postępowania.

- 8.7 W celu wycofania lub zmiany Oferty wykonawca przesyła zgodnie z formą wskazaną w pkt 8.6. Zaproszenia, oświadczenie, że Ofertę swą wycofuje lub zmienia – na adres e-mail [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl). Jeśli oświadczenie o zmianie Oferty powoduje konieczność zmiany lub przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianie Oferty musi być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu.
- 8.8 Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty ani wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

## **IX. Sposób złożenia oferty**

- 9.1 Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej przysyłając ją na adres e-mail [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl), w terminie **do dnia 8.04.2021 r. do godz. 09:00.**
- 9.2 Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, wykonawca przesyła zamawiającemu na adres e-mail [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl) po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż w ciągu 2 godzin od upływu tego terminu, **tj. 8.04.2021 r. między godziną 09:01 a godziną 11:00.**
- UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W ZAPYTANIU OFERTOWYM.**
- 9.3 Ofertę uważa się za złożoną w momencie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę na serwer pocztowy zamawiającego.

#### 9.4 Oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

### X. Cena oferty

#### 10.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową. **Cena musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należytego podatku VAT.**

Cena powinna zostać wyliczona na podstawie dokumentacji projektowej i przedmiaru robót.

#### 10.2 Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, jakie powinien uiścić Zamawiający w związku z zawarciem i wykonaniem umowy i jest niezmienna.

#### 10.3 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### 10.4 Jeżeli zaoferowana cena lub jej części wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

### XI. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

#### 11.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty zamawiający stosować będzie kryterium ceny. **cena (C)** – waga 100 %

#### 11.2 Kryterium **cena (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w ofercie.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100$$

Gdzie:

$C_{min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_{bad}$  – cena brutto oferty badanej

#### 11.3 Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

### XII. Wyjaśnienia złożonych ofert oraz zasady poprawiania

#### 12.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### 11.1 Zamawiający poprawia w ofercie:

11.1.1oczywiste omyłki pisarskie,

11.1.2oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

11.1.3inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami Zaproszenia do złożenia oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### 11.2 Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia dokumentów, jeżeli nie zostały złożone wraz z ofertą, nie potwierdzają spełniania warunków udziału w postępowaniu lub zawierają błędy.

- 11.3 Przed wyborem najkorzystniejszej oferty zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych.

### **XIII. Odrzucenie oferty**

- 12.1 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 12.1.1 Jest niezgodna z obowiązującymi przepisami;
  - 12.1.2 Jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia do złożenia oferty;
  - 12.1.3 Zawiera rażąco niską cenę;

### **XIV. Unieważnienie postępowania**

- 13.1 Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
- 13.1.1 nie złożono żadnej oferty;
  - 13.1.2 cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 13.1.3 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wszczynając postępowanie.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie.**

### **XV. Zakończenie postępowania**

- 14.1 Wyniki postępowania zostaną przesłane pocztą elektroniczną do wykonawców, którzy złożyli oferty w prowadzonym postępowaniu i opublikowane na stronie postępowania.
- 14.2 Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia.

### **XVI. Załączniki**

- 15.1 Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 15.2 Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- 15.3 Załącznik nr 3 – Wykaz osób,
- 15.4 Załącznik nr 4 – Oświadczenie,
- 15.5 Załącznik nr 5 – Projekt umowy.